

# スポーツ施設利用ガイド (日本郵政株式会社版)

## ▶ 当日の流れ

- 『管理棟』にお越しいただき、『受付』で利用申込書をご記入ください。
- 利用者及び料金の払込確認を致しますので、『振替払込請求書兼受領証』（払込取扱票の半券）を必ずご持参の上、受付にご提示ください。

施設入口



管理棟



受付



※ 駐車場・駐輪場は管理棟前にあります。

※ 受付には管理人がおりますので、お声がけください。

# ▶ 施設紹介

## ◆管理棟

管理棟内には男女それぞれの更衣室、ロッカー、シャワー、トイレ、休憩室があります。

休憩室内で飲食が可能です。休憩室以外では、食事は不可となりますのでご注意ください。

休憩室は施設利用後の時間外でもご使用いただけます。利用時間は5月～9月は18時まで、10月～4月は17時までとなっております。

## ◆弓道場

(近約3人立ち)  
(的までの距離：29m)

## ◆野球グラウンド

(2面)

## ◆駐車場 (無料：42台)

※満車の場合もございますので、できるだけ公共交通機関をご使用ください。

## ◆駐輪場 (無料)

## ◆テニスコート (オムニコート：3面)

## ◆テニスコート (クレートコート：5面)

## ◆テニスコート

(ソフトテニス専用：1面)

## ◆入口

※テニスコートのネットは利用者が張り、利用後は片づけをお願いいたします。ネットの場所は管理人にお聞きください。

※野球グラウンドの「ライン」、弓道場の「的」は管理人で用意いたします。その他、ご不明点は管理人へお尋ねください。

## 利用上のご注意

### ◆施設利用での注意

- ・テニスコート及び野球グラウンドをご利用の際は、スポーツシューズに履き替えてください。
- ・利用後は利用時間内に必ず原状に復し、ブラシ等で清掃をお願いします。
- ・ゴミはお持ち帰りください。
- ・喫煙は所定の場所（灰皿設置箇所）以外できません。場所は管理人へお尋ねください。
- ・スポーツ施設内への飲み物は、ペットボトル又はフタのできる容器を使用してください。
- ・近隣住民の迷惑とならないよう騒音等ご配慮ください。
- ・救急用品等をご持参ください。緊急対応が必要な場合は管理棟（03-3302-9620）までご連絡ください。
- ・本施設の利用にふさわしくないと認めた者（団体）に対しては、一定期間利用を停止していただくことがあります。
- ・利用申込書に記載された内容以外で利用した場合には、利用承認を取り消す場合がございます。

### ◆雨天等の場合

- ・悪天候等によりスポーツ施設のコンディションに影響が出る可能性が想定される場合は、予め施設にご連絡ください。
- ・雨天等により、利用途中で利用ができなくなった場合は、管理棟にご連絡ください。  
原則として、残りの利用時間により別日に振替をさせていただきます。
- ・施設の事情により、当日の利用をお断りする場合があります。