

1. 利用申込の概要

サークル等の水泳活動を対象に、プールのレーン貸し等における申込み受付を実施します。

- ・利用申込は、東京都スポーツ施設予約システムを利用した、機械抽選及び先着順での予約受付となります。
- ・利用申込には、利用団体登録が必要ですので、本紙の内容をご確認の上、登録手続きをしてください。
- ・利用申込は、利用月の4ヶ月前(抽選申込は利用月の5か月前の25日～)に、機械抽選を2回実施し、その後、先着での予約受付となります。【詳細は、下部をご参照ください】

2. 利用団体登録について

当館の利用申込に際し、東京都スポーツ施設予約システムへの利用団体登録が必要となります。

※利用申込は、登録後に発行される利用者番号と登録時に設定したパスワードを使用します。

※ご利用施設毎での登録となるため、既に他施設において利用団体登録がお済みの団体についても、変更登録手続きが必要となります。

※登録手続きは当館の管理事務所(窓口)にて受け付けております。



〈東京都スポーツ施設予約システム〉

右記QRコードもしくは<https://sports.tef.or.jp/>からログインしてください。

東京都スポーツ施設予約システム

3. お申込みについて

1 対象施設

施設名	距離設定／水深設定	貸出し数(団体利用枠)	備考
メインプール	50m / 2.0m	最大6レーン	※サブプールが大会等により利用できない場合、メインプールの水深は1.4m設定とします。 ※貸出レーン数は主催事業等により変更される場合があります。 ※貸出レーン以外は、個人利用枠として開放します。
サブプール	25m / 1.4m	最大8レーン	
ダイビングプール	— / 5.0m	1面	
第一会議室	—	4室(A～D)	

※施設の概要は、当館ホームページよりご確認ください。

2 利用時間

利用時間(1コマ2時間)	備考
9:00～21:00 ① 9:00～11:00(A) ②11:00～13:00(B) ③13:00～15:00(C) ④15:00～17:00(D) ⑤17:00～19:00(E) ⑥19:00～21:00(F) ◆安全点検時間(退水時間:各コマ終了前10分間)があります。 ◆休館日(年末年始含む)や大規模大会の実施等により、ご利用いただけない日がございます。	※夏休み期間は、8:00～9:00(1コマ1時間)の利用枠を設けます。日程の詳細は、ホームページよりご案内いたします。

3 申込方法

申込方法	申込先	受付時間	対象
インターネット	東京都スポーツ施設予約システム (パソコン、スマートフォン、携帯電話サイト等)	24時間 (システムメンテナンス等を除く)	抽選受付 先着順受付
窓口	03-5534-6410 (東京アクアティクスセンター サービス担当)	午前9:00～ 午後9:00	先着順受付のみ

※申込方法や受付時間等、今後変更となる場合がございます。

4 申込スケジュール

受付	空き状況公開・申込期間	抽選日	確認期間(当落結果)	予約確定日
抽選受付 1回目	利用希望月の 5ヶ月前の25日9:00 ～末日23:59	利用希望月の 4ヶ月前の1日	5日間	確認期間の翌日
(例)4月利用分	11/25～11/30	12/1	12/2～12/6	12/7
抽選受付 2回目	利用希望月の 4ヶ月前の10日9:00 ～14日23:59	利用希望月の 4ヶ月前の15日	5日間	確認期間の翌日
(例)4月利用分	12/10～12/14	12/15	12/16～12/20	12/21
先着順 受付	【インターネット】 利用希望月の4ヶ月前の25日8:00～ (メインプール・サブプール・第一会議室) (ダイビングプール)		利用希望日7日前まで 利用希望月の2ヶ月前の20日まで	
	【窓口(電話)】 利用希望月の4ヶ月前の25日9:00～ (メインプール・サブプール・第一会議室) (ダイビングプール)		利用希望日前日17:00まで 利用希望月の2ヶ月前の20日まで	
(例)4月利用分	12/25～申込開始			

◆機械抽選申込開始日(1回目)

利用 希望月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
申込開始日 (抽選1回目)	前年 11/25	前年 12/25	同年 1/25	同年 2/25	同年 3/25	同年 4/25	同年 5/25	同年 6/25	同年 7/25	同年 8/25	同年 9/25	同年 10/25

5 申込条件

受付方法	申込条件		備考
機械 抽選	対象施設	メインプール(レーン)、サブプール(レーン)、 ダイビングプール	
	抽選回数	2回/月	※1回目抽選での空き日程を対象に、2回目抽選を 実施します。
	申込件数	1回の抽選につき、各施設 10件まで	
		1回の抽選につき、各施設 1日1コマまで	※別施設での同日申込は可能です。
	貸出しレーン数	1レーン分 もしくは 2レーン分	※2レーン分は隣り合うレーンが対象になります。 ※申込件数は、1レーン分も2レーン分も1件と数え ます。
	レーンの場所指定	不可	※端のレーンから当選します。
キャンセル	確認期間内に限り可	※対象期間外は受け付けませんのでご注意ください。 い。	
先着順 受付	対象施設	メインプール(レーン)、サブプール(レーン)、 ダイビングプール、第一会議室	
	申込件数	制限無し	※キャンセルがないようお申込みください。

6 利用料金

施設名/附属設備名	使用単位	利用料金	備考
メインプール(50m設定)	2時間	1レーン 5,000円	
サブプール(25m設定)	2時間	1レーン 2,000円	
ダイビングプール	2時間	25,000円	
第一会議室A～D	2時間	1室 1,000円	※2時間以上利用する場合にあっては、1時間単位 で利用できます。
第一会議室A～D(一体利用)	2時間	3,600円	
サウンドシステム	2時間	1,500円	※ダイビングプールのみ使用可
持込電気器具用電源	1kw 2時間	100円	

7 支払いについて

支払い方法		支払い期限	
管理事務所 (窓口)	現金またはクレジットカード、交通系ICカード等 (一部ご利用になれないカードもあります。お支払い方法の詳細についてはお問い合わせ下さい。)	予約確定日から1週間以内	予約確定日から1ヵ月以内
銀行振込	【振込先】 みずほ銀行 東京都庁出張所支店(母店:東京中央支店) 普通預金 口座番号:3002392 名 義 : 公益財団法人東京都スポーツ文化事業団 東京アクアティクスセンター	予納金 (利用料金の10%)	残額施設利用料金 (利用料金90%)
<ul style="list-style-type: none"> 振込手数料は利用団体負担となります。 振込者名には、利用者番号(下5桁のみ)・団体名を必ずご記入ください。 ATMでご入金いただく場合、支店名が表示されない場合があります。 		<ul style="list-style-type: none"> 予約確定後に請求書をお送りいたします。 請求書は、施設毎に発行します。 予納金納入の際に全額をお支払いいただいても構いません。 ご入金後は、別紙の「施設利用料金 振込連絡票」を当館までご提出ください(郵送・メール可)。 	

8 予約確定後のキャンセルについて

<p>予約確定日以降のキャンセルについては、以下の取扱いとなります。</p> <p>①既にお支払いいただいている予納金は、返金ができませんので、予めご了承ください。</p> <p>②残額施設利用料金の支払期限(予約確定日から1ヵ月以内)までに届け出があった場合、既にお支払い済みの施設利用料金のうち予納金を除いた額を返金します。</p> <p>③残額施設利用料金の支払期限後にキャンセルされた場合については、返金することができませんので、予めご了承ください。</p> <p>④支払期限を過ぎてのキャンセルについては、全額お支払いいただきます。</p> <p>⑤キャンセル手続きには、「施設利用取消申請書」のご提出が必要となりますので、お問合せください(受領日がキャンセル日となります)。</p>

9 利用申込における注意事項

<ul style="list-style-type: none"> 申込みいただいた団体以外はご利用いただけません(転貸の禁止)。 抽選は、コマ毎に行われます。お申込みされたコマは、全て抽選の対象となります。 抽選の当落結果の通知を希望する場合は、東京都スポーツ施設予約システムにメールアドレスを登録してください。 抽選の当選コマは、確認期間後、自動的に予約確定となります。なお、抽選結果の確認期間内において、当選コマのキャンセルが可能です。 メインプール、サブプールにおいて、予約確定時に使用レーンが仮決定します。ただし、当日の利用状況等から、使用レーンが変更となる場合がありますのでご了承ください。 メインプール、サブプールにおいて、「2レーン分」が当選した際、システム処理の関係上、仮決定した使用レーンが連番とならない場合がございます。その場合、仮決定したうちのプール中央寄りのレーンとその隣のレーンをご利用いただくよう、利用当日に調整させていただきます。 (例) サブプール 2レーンと5レーン(仮決定)に当選 ⇒ サブプール 4・5レーンもしくは5・6レーンでのご利用に当日変更 都内小中学校等の学校教育活動における施設利用料金の減額については、事前にお問合せください。

4. 施設の利用方法について

1 利用の流れ

1. メインプール・サブプール・ダイビングプール
<p>(1)入場時</p> <p>①当日の責任者は、管理事務室に「一般施設使用承認書兼施設利用料金領収書」または「東京都体育施設利用登録証」を提示してください。</p> <p>②当日の責任者にご利用人数分の利用券をお渡ししますので、お一人ずつお持ちください。 ※ダイビングプールの利用の場合は、当日同伴される指導員(要事前登録)のお名前をお伝えください。</p> <p>③遅れて入場する方がいる場合は、「遅刻者リスト」に団体名と遅れてくる方のお名前をご記入のうえ、管理事務室にご提出ください。 なお、「遅刻者リスト」にお名前がない場合は、入場をお断りする場合がございますのでご了承ください。</p> <p>④遅れてくる方は、管理事務室の係員に団体名とお名前を伝えて、利用券を受け取りご入場ください。</p> <p>(2)退場時</p> <p>①プール場内及び更衣室は、ご利用時間終了後、すみやかにご退場ください。利用時間を大幅に超えて滞りされると、超過料金(個人利用料金)が発生いたします。予めご了承ください。</p> <p>②当日の責任者は、全員が退場されたのを確認いただくようお願いいたします。</p>
2. 第一会議室
<p>(1)入室時</p> <p>①当日の責任者は、管理事務室に「一般施設使用承認書兼施設利用料金領収書」または「東京都体育施設利用登録証」を提示してください。</p> <p>②鍵と施設利用報告書をお渡しいたします。</p> <p>(2)退出時</p> <p>①会議室内を原状復帰し、消灯してから鍵を施錠してください。ゴミやお忘れ物がないようご注意ください。</p> <p>②鍵及び施設利用報告書は、ご利用時間内に管理事務室までご返却ください。次の利用者がいますので、時間厳守でお願いします。</p>

- (1) プール入水前には化粧・整髪料は落とし、シャワーを浴びてください。
- (2) 腕時計や指輪、ピアス等のアクセサリ類は外してください。
- (3) 必ずスイミングキャップを着用し(飛込利用を除く)、露出の多い水着でのご利用はご遠慮ください。
- (4) 指導者等、入水しない方は万一の救助にそなえ水着を着用のうえ、Tシャツ、短パンのみ着用もしくは持ち込みが可能です。
- (5) 見学者の入場については、原則、水着着用です。やむを得ずTシャツ着用で見学の場合は、黄色以外(ライフガードが黄色着用の為)のものでお願いします。
- (6) 刺青、タトゥーは、ラッシュガードを着用するなど、ご協力いただきますようお願いいたします。
- (7) 伝染病の疾患にかかっている方、酒気のおびた方の入場はできません。
- (8) 貴重品類はロッカーにしまうか、貴重品ロッカーに預けてからご利用ください。
- (9) 更衣室は土足禁止です。
- (10) ロッカーの利用は、当日限りとします。
- (11) ロッカーから離れる際は、必ず施錠し、キーを肌身離さずお持ちください(または団体の管理の下で保管してください)。
- (12) キーを紛失した際、実費負担(4000円)となる場合があります。当日に見つかった場合のみ、預かり金を返金いたします。
- (13) 更衣室は滑りやすくなっています。プールには必ずタオルをご持参いただき、身体を十分に拭いてから更衣室へお戻りください。
- (14) プール場内、更衣室内での飲食は不可です(水分補給を除く)。
- (15) ドリンク類の持込みはフタのある割れない素材(缶・ビン不可)の容器で、中身は「水」「スポーツドリンク」に限ります。プール内に中身がこぼれない程度の距離を保った指定場所にて、水分補給を取るようお願いいたします。
- (16) ジャグジー設備はございません。
- (17) 安全点検時には、係員の案内に従い、10分間の退水をお願いします。
<①10:50②12:50③14:50④16:50⑤18:50⑥20:50>
- (18) スタートの飛込み練習は、水深2.0mの場合に限ります。隣接コースや周囲の利用者等、安全に十分注意してください。
- (19) 他コースをご利用のお客様が、入退水時にご利用コースを通過する場合がございます。予めご了承ください。
- (20) 団体でプールサイドを占有利用することのないようご注意ください。
- (21) 館内での営業・勧誘行為はご遠慮ください。
- (22) その他、場内の規則及び係員の指示に従って活動してください。
- (23) 遊泳に必要なない用品はお持込みいただけません。なお、タオル、ゴーグル、ビート板、プルブイ、パドル、フィン、競技用シュノーケル、鼻栓、耳栓、眼鏡(入水はできません)等のお持ち込みは可能です。
- (24) 貸出備品については、以下のとおりです。
・赤台 ・ビート板 ・ソフトブイ ・ストロークブイ ・ストップウォッチ ・ストレッチマット ・ホワイトボード
※数に限りがございますので、団体での占有使用はご遠慮ください。
※団体でご使用になる場合は、なるべくお持込みいただきますようご協力をお願いします。
※赤台は、水深1.4mの際に使用可とします(メインプール水深2.0mの際には貸出しはありません)。貸出は1レーン2台までとし、使用の場合は、事前にお電話にて申請してください。
- (25) ガラス製品などの危険物を持ち込むことはできません。
- (26) 携帯電話、イヤホン、ラジオ等の電化製品を持ち込むことはできません。携帯電話を使用の際は、更衣室の外(エントランス等)での通話にご協力をお願いします。
- (27) 撮影は禁止です。ただし、泳法の撮影の場合は、事前申請のうえ、許可します。
- (28) ダイビングプールの利用におけるスキューバダイビング用品等の持込みについては、必要に応じ、搬入口の使用を許可しますので、事前にお申し出ください。
- (29) 駐車場の確保はできません。満車の場合は近隣の有料駐車場をご利用ください。
- (30) 大規模大会が催される場合は、駐車場が貸切りとなる場合があります。その場合、駐車場はご利用いただけませんので、予めご了承ください。貸切りの有無につきましては、当館のホームページまたは、お電話にてお問合せください。
- (31) 館内は全館禁煙です。
- (32) 利用中のケガなどにおいて、応急処置は団体の責任において行ってください。万が一、救急車の要請を必要とする場合は、必ず監視員にお知らせください。
- (33) 開始時間を過ぎても連絡なく来館されない場合は、一般公開とさせていただきますので、予めご了承ください。
- (34) 他のお客様に迷惑のかかる行為等、公共施設の不適切な使用があった場合には、使用をお断りする場合があります。
- (35) 第一会議室は、4室分割のレイアウトが基本となります。1室での一体利用を希望する場合は、事前にご相談ください。
※一体利用の場合、仕切りパーティションの設営・撤去に時間を頂戴します。
- (36) 施設の利用にあたりましては、入場制限や設備の使用制限など、東京都やスポーツ庁等の新型コロナウイルス感染拡大防止ガイドラインに準じた対策を講じます。利用団体の皆さまには、情勢に応じた対応の遵守をお願いいたします。詳細につきましては、ホームページ等にてご案内させていただきます。

<ご利用の際には、安全に十分配慮してください。>
<次の利用者様のために、利用時間は厳守していただきますようお願いいたします。>

個人情報の取扱いについて

- (1) 施設の予約や各種申請にて頂戴しました個人情報、「プールのレーン貸し等の利用」に必要な範囲で利用いたします。その他の用途で使用することはありません。利用目的にご同意の上、お申込みください。
 - (2) ご記入いただきました個人情報は、本人の同意なしに第三者へ提供しません。
 - (3) 当事業団が保有している個人情報の開示、訂正又は削除、及び利用停止の要求があった場合には、対応いたします。
 - (4) 開示・訂正等の手続き方法及び受付窓口等については当事業団ホームページをご覧ください。
下記相談窓口までお問合せください。
 - (5) 個人情報を提供いただくことは任意ですが、ご提供いただけない場合は(1)の目的が遂行できない場合があります。
- <公益財団法人東京都スポーツ文化事業団 お客さま相談窓口>
〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷1-29-9 日本パビリオン3階
TEL: 03-6380-4955 FAX: 03-6380-4877 メールでのお問合せ: privacy@tef.or.jp
<個人情報保護管理者> 公益財団法人東京都スポーツ文化事業団 事務局長

5. 問合せ先

公益財団法人東京都スポーツ文化事業団
東京アクアティクスセンター サービス担当
電話: 03-5534-6410
メール: aquatics-c@tef.or.jp